

別記様式第1 (管理規約第20条(専有部分の貸与)第2項・使用細則第7条(管理組合への届出事項)第一号関係)

年 月 日

グランスクエア一橋学園  
 団地管理組合理事長 殿

(区分所有者) 氏名 \_\_\_\_\_ 印

第三者使用に関する届出

この度、私の所有するグランスクエア一橋学園 \_\_\_\_\_ 番街 \_\_\_\_\_ 号室を次のとおり、第三者に使用させることになりましたので、管理規約第20条(専有部分の貸与)第2項の規定に基づきお届けします。

なお、管理規約第28条(管理費等)第1項に定められた管理費等並びに第34条(使用料)に定められた使用料は、管理規約第65条(管理費等の徴収)に定める方法に従い、私が全額管理組合に納入することを誓約します。

使用建物番街		使用者の入居 予 定 日	
使用者氏名			
区分所有者との関係(当該項目を○印で囲む)	賃借人 使用人	親 子 その他 (	兄弟姉妹 親 族 )
使誓 用約 者事 の項	当該 _____ 番街 _____ 号室を使用するにあたり、管理規約・附属規程並びに総会の決議を遵守することを誓約します。		年 月 日  (居住者) 氏名 印
区分所有者の 連絡(転出)先	(住 所) (電話番号)		

別記様式第2 (使用細則第7条(管理組合への届出事項) 第二号関係)

年 月 日

グランスクエア一橋学園

団地管理組合理事長 殿

グランスクエア一橋学園 \_\_\_\_\_ 番街 \_\_\_\_\_ 号室

氏 名 \_\_\_\_\_ 印

不 在 届

私は、下記のとおり \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日から \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日まで不在にいたしますので、使用細則第7条(管理組合への届出事項) 第二号の規定により、その旨をお届けします。

[ 記 ]

1. 理 由

2. 緊急連絡先

(1) 住 所 \_\_\_\_\_

(2) 電 話 \_\_\_\_\_

(3) 連絡先 \_\_\_\_\_

3. その他連絡事項

別記様式第3 (管理規約第36条(届出義務)・使用細則第7条(管理組合への届出事  
項)第三号関係)

年 月 日

グランスクエア一橋学園  
団地管理組合理事長 殿

(旧組合員) 氏 名 \_\_\_\_\_ 印

(新組合員) 氏 名 \_\_\_\_\_ 印

区分所有者(組合員)変更届

この度、グランスクエア一橋学園 \_\_\_\_\_ 番街 \_\_\_\_\_ 号室を(売買・贈与・相続・その他)  
により下記のとおり所有名義を変更しましたので、管理規約第36条の規定により組合員資格の  
得喪についてお届けします。

なお、管理費等については、支払い期日が \_\_\_\_\_ 年 月 日の分( \_\_\_\_\_ 年 月分)  
から新組合員の負担とします。

[ 記 ]

1. 所有者名義変更年月日 \_\_\_\_\_ 年 月 日

2. 新旧区分所有者(組合員)氏名

(旧組合員) 氏 名 \_\_\_\_\_ 印

(新組合員) 氏 名 \_\_\_\_\_ 印

3. 新組合員の入居(予定)日 \_\_\_\_\_ 年 月 日

4. 旧組合員の転出先 (住 所) \_\_\_\_\_

(電話番号) \_\_\_\_\_

別記様式第4 (使用細則第7条(管理組合への届出事項)第三号関係)

No. \_\_\_\_\_

年 月 日

グランスクエア一橋学園

団地管理組合理事長 殿

\_\_\_\_\_番街\_\_\_\_\_号室 区分所有者・占有者  
 \_\_\_\_\_印

緊急連絡先届出書

私は、使用細則第7条(管理組合への届出事項)第三号に基づき、緊急連絡先等を、次のとおり届出いたします。

1. 連絡先

自宅電話番号			
その 他の 連絡 先	連絡先名称	関係	電話番号

2. 居住者

氏名	生年月日	続柄	職業・勤務先等
	年 月 日		
	年 月 日		
	年 月 日		
	年 月 日		
	年 月 日		

3. その他(無い場合は記入不要)

別記様式第5 (使用細則第8条(承認事項)第1項第三号及び第2項関係)

年 月 日

グランスクエア一橋学園  
 団地管理組合理事長 殿

グランスクエア一橋学園\_\_\_\_番街\_\_\_\_号室  
 氏 名\_\_\_\_\_印

専有部分内装工事実施に関する承認願/誓約書

この度、グランスクエア一橋学園\_\_\_\_番街\_\_\_\_号室の専有部分につき、下記のとおり内装工事を実施いたしたく、使用細則第8条(承認事項)第1項第三号及び第2項の規定に基づきお届けしますので、承認をお願いいたします。

また、本工事により、施工中の騒音及び施工後の他住戸とのトラブル等の問題が発生した場合は、私の責任ですべてを処理し、管理組合には一切ご迷惑をお掛けしないことを誓約します。

[ 記 ]

1. 工事内容 \_\_\_\_\_
2. 工事場所 \_\_\_\_\_
3. 工事期間 \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 から \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日
4. 工事時間帯 \_\_\_\_\_時\_\_\_\_分 から \_\_\_\_\_時\_\_\_\_分
5. 施工業者 \_\_\_\_\_ (TEL \_\_\_\_\_ 担当者名\_\_\_\_\_)
6. 添付書類 : (1) 工事図面 (2) 工事仕様書 (3) その他 \_\_\_\_\_
7. 上下階隣接住戸確認印押印欄

部屋番号								
確認印								

承認欄

上記届出に関し承認いたします。 ※ 条件 : 有(別紙) ・ 無

※ 工事が完了した場合は管理組合に連絡すること。

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

グランスクエア一橋学園団地管理組合理事長 印

別記様式第6 (使用細則第8条(承認事項)第1項第三号及び第2項関係)

年 月 日

グランスクエア一橋学園  
 団地管理組合理事長 殿

グランスクエア一橋学園 \_\_\_\_\_番街 \_\_\_\_\_号室

氏 名 \_\_\_\_\_印

フローリング工事実施に関する承認願/誓約書

この度、グランスクエア一橋学園 \_\_\_\_\_番街 \_\_\_\_\_号室の専有部分につき、下記のとおりフローリング工事を実施いたしたく、使用細則第8条(承認事項)第1項第三号及び第2項の規定に基づきお届けしますので、承認をお願いいたします。

また、本工事により、施工中の騒音及び施工後の他住戸とのトラブル等の問題が発生した場合は、私の責任ですべてを処理し、管理組合には一切ご迷惑をお掛けしないことを誓約します。

[ 記 ]

1. 工事場所 \_\_\_\_\_

2. 工事期間 \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 から \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

3. 工事時間帯 \_\_\_\_\_時\_\_\_\_分 から \_\_\_\_\_時\_\_\_\_分

4. 遮音性能 LL- \_\_\_\_\_ (製品名 \_\_\_\_\_)

5. 施工業者 \_\_\_\_\_ (TEL \_\_\_\_\_ 担当者名 \_\_\_\_\_)

6. 添付書類 : (1) 工事図面 (2) 工事仕様書 (3) その他 \_\_\_\_\_

7. 上下階隣接住戸確認印押印欄

部屋番号								
確認印								

承認欄

上記届出に関し承認いたします。 ※ 条件 : 有(別紙) ・ 無

※ 工事が完了した場合は管理組合に連絡すること。

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

グランスクエア一橋学園団地管理組合理事長 印

別記様式第7 (使用細則第9条(共用部分にかかわる模様替等)第4項関係)

年 月 日

グランスクエア一橋学園  
団地管理組合理事長 殿

グランスクエア一橋学園 \_\_\_\_\_番街 \_\_\_\_\_号室

氏 名 \_\_\_\_\_ 印

玄関鍵補助錠取付に関する承認願/誓約書

この度、グランスクエア一橋学園 \_\_\_\_\_番街 \_\_\_\_\_号室の玄関扉につき、下記のとおり補助錠を取り付けいたしたく、使用細則第9条(共用部分にかかわる模様替等)第4項の規定に基づきお届けしますので、承認をお願いいたします。

また、本工事に際しては、規約並びに本細則の各条項を遵守することを誓約するとともに、施工中及び施工後にトラブル等の問題が発生した場合は、私の責任ですべてを処理し、管理組合には一切ご迷惑をお掛けしないことを誓約します。

[ 記 ]

1. 工事内容 玄関扉補助錠取付工事
2. 工事場所 番街 \_\_\_\_\_ 号室玄関扉
3. 工事期間 \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日 から \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日
4. 工事時間帯 \_\_\_\_\_時\_\_\_\_\_分 から \_\_\_\_\_時\_\_\_\_\_分
5. 施工業者 \_\_\_\_\_ (TEL \_\_\_\_\_ 担当者名 \_\_\_\_\_)
6. 製品名 \_\_\_\_\_
7. 添付書類 : (1) 工事図面 (2) 工事仕様書 (3) その他 \_\_\_\_\_

※ 申請にあたっては、取り付ける鍵の製品及び設置位置が具体的にわかる書類を添付すること。

※ 占有者が申請する場合には、所有者の承諾書を添付すること。

承認欄

上記届出に関し承認いたします。 ※ 条件 : 有(別紙) ・ 無

※ 工事が完了した場合は管理組合に連絡すること。

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

グランスクエア一橋学園団地管理組合理事長 印